

פנייה פומבית להגשת בקשה "מקוננת" להיכלל במאגר היועצים

עבור עיריית אשדוד

1. עיריית אשדוד (להלן: "העירייה") מעוניינת להקים מאגר דיגיטלי ליועצים בתחומים שונים באתר האינטרנט של העירייה <https://www.ashdod.muni.il/> (להלן: "אתר העירייה") באמצעות הרשמה והגשת בקשה "מקוננת" כמפורט בפנייה דגן (להלן: "המאגר"). ולעדכן את מאגר היועצים של העירייה לצורך הזמנות תכנון עבור פרויקטים ברחבי העיר אשדוד, וזאת בפטור ממכרז בהתאם לתקנה 83(8) לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987.

- 1.1 את כל מסמכי הפנייה דגן יש לסרוק בפורמט PDF ולהגיש אך ורק בצורה מקוננת בהתאם להנחיות המפורטות להלן, באתר העירייה.
- 1.2 יודגש, כי מציע אשר כבר רשום ונכלל במאגר היועצים של העירייה – יישאר רשום במאגר, אך נדרש לעדכן את פרטיו ולהגיש בקשה באופן מקוון באתר העירייה.
- 1.3 רשימת היועצים המאושרת מפורסמת באתר העירייה, ותעדכן בהמשך בהתאם לפנייה דגן.
- 1.4 במסמך זה יפורטו תנאי הסף בהם על המציעים לעמוד על מנת להיכלל במאגר, אופן עדכון המאגר, אופן פניית העירייה ליועצים שימצאו במאגר והוראות רלוונטיות נוספות.
- 1.5 לצורך הגשת מועמדות, על כל מציע לעמוד תחילה בתנאי הסף הכלליים והן בתנאי הסף הספציפיים לתחום/ים עבורו/עבורם מוגשת בקשתו, הכל כמפורט בהמשך מסמך זה.
- 1.6 העירייה תהא רשאית לפנות ליועץ מסוים במסגרת פנייה פרטנית לקבלת הצעת מחיר, גם בתחומים אשר לא נכללו בבקשתו, ובלבד שיועץ זה עומד בתנאי הסף הכלליים ובתנאי הסף הספציפיים לתחום בו מתבקשת הצעת המחיר.
- 1.7 מסמך זה אינו מהווה התקשרות של העירייה עם מציע, ואין העירייה מתחייבת להתקשר עם המציעים או עם מי מהם, בכל היקף שהוא.
- 1.8 ככל שמציע ייכלל במאגר, והעירייה תזמין ממנו שירותים נשוא פנייה זו, ייחתם בין הצדדים חוזה פרטני, בהתאם לסוג השירות שיוזמן, בטרם הזמנת השירות בפועל. נוסח החוזה מצורף לפנייה זו כנספח ו'.
- 1.9 מציע שמעוניין לשאול שאלות הבהרה בנוגע לפנייה זו ו/או תנאיה ו/או תנאי החוזה, רשאי לפנות בכתב בלבד באמצעות דואר אלקטרוני micrazim@ashdod.muni.il עד ליום 7.10.18. יש לוודא את קבלת הדוא"ל בטלפון: 08-8545043. תשובות העירייה תפורסמנה באתר העירייה ובאחריות המציעים לעקוב אחר פרסומים רלוונטיים באתר. רק תשובות בכתב תחייבנה את העירייה.
- יודגש, כי כל מסמכי הבהרות/תשובות ככל שיתפרסמו מטעם העירייה יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי הפנייה, ובעת הגשת הבקשה יש לצרפם ליתר מסמכי הפנייה, לחתום בתחתית כל מסמך ולהגיש בצורה "מקוננת" באתר העירייה.
- 1.10 יובהר, כי בקשה להיכלל במאגר כמוה כהסכמה לכל תנאי החוזה המצורף לפנייה זו.
- 1.11 יובהר, כי כל יועץ שיזכה להיכלל במאגר היועצים, יידרש להגיש הצעות מחיר פרטניות בכל עת שהעירייה תפנה אליו במסגרת הזמנות עבודה פרטניות. יודגש כי במקרה בו היועץ לא יענה לפניית העירייה ולא יגיש הצעת מחיר, אזי לאחר 3 פעמים העירייה רשאית להסיר את היועץ מהמאגר ולבטל זכייתו, ואין היועץ יבוא בכל טענה ו/או דרישה כלפי העירייה בעניין זה.

2. מסמכי הפנייה

המסמכים המפורטים מטה, מהווים חלק בלתי נפרד מהפנייה דגן ויקראו לעיל ולהלן, יחד ולחוד, מסמכי/נספחי הפנייה:

מסמך א' - תנאי הפנייה והוראות למועמדים (מסמך זה);

נספח ב' - בקשת המציע;

נספח ג' - תצהיר בדבר העדר עבירות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976;

- נספח ד' - הצהרה ופירוט ניסיון המציע בדבר עמידה בתנאי הסף ;
- נספח ה' - שאלון ותצהיר לעניין העדר ניגוד עניינים ;
- נספח ו' - חוזה.

3. תנאי סף

- 3.1 על כל מציע לעמוד בכל תנאי הסף הכלליים והספציפיים המפורטים בטבלה שלהלן ולצרף לבקשתו את כל המסמכים הנדרשים לצורך הוכחת תנאי הסף, כמפורט בטבלה, ולהגיש את כלל המסמכים בצורה מקוונת באתר העירייה.
- 3.2 ככלל, מציע שימצא עומד בכל תנאי הסף הכלליים והספציפיים לכל תחום – ייכלל במאגר העירייה לתחום אליו הוגשה מועמדותו.
- 3.3 מציע שמגיש מועמדות למספר תחומים רשאי להגיש בקשות נפרדות ביחס לכל אחד מתחומי התמחותו ולצרף באופן מקוון את המסמכים הנדרשים לכך, כמפורט בהנחיות באתר העירייה באופן מקוון. ניתן לצרף את המסמכים להוכחת תנאי הסף הכלליים פעם אחת, אולם יש לצרף בנוסף לכך, את כל המסמכים להוכחת תנאי הסף הספציפיים של כל התחומים הכלולים בהצעתו, בהתאם לנדרש והאמור באתר העירייה.
- 3.4 **תנאי סף כלליים**
- רשאי להשתתף בפנייה מציע העומד בעצמו במועד הגשת הבקשה בכל התנאים המצטברים המפורטים בטבלה שלהלן :

מסמכים שיש לצרף לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף	תנאי הסף	
תעודת עוסק מורשה, אישור על ניהול ספרים וניכוי מס במקור <u>או</u> אישור בדבר היותו עוסק פטור.	מציע שהוא יחיד או תאגיד הרשום כדין בישראל, אשר הינו עוסק מורשה לצורך מע"מ, מנהל ספרי חשבונות כחוק ובעל אישורים על ניכוי מס במקור מטעם פקיד השומה או עוסק פטור בעל אישורים מרשויות מע"מ בדבר היותו עוסק פטור.	א
ככל שמדובר בתאגיד – בנוסף למסמכים לעיל, יש לצרף תעודת התאגדות, תדפיס מטעם הרשם הרלוונטי ואישור מורשה חתימה מטעם עו"ד/רו"ח.	מציע שאינו מצוי בניגוד עניינים בכל הנוגע להעסקתו ע"י העירייה, בהתאם לנספח ה'.	ב
יש לצרף תעודת התאגדות, תדפיס מטעם הרשם הרלוונטי ואישור מורשה חתימה מטעם עו"ד/רו"ח.	מציע העומד בכל תנאי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 בהתאם לנספח ג'.	ג
העתק רישיון / תעודת הכשרה מקצועית / רישום בפנקס הרלוונטי.	מציע בעל תעודת הכשרה מקצועית רלוונטית לתחום הנכלל בבקשתו.	ד
בנוסף יש לצרף : העתק חשבונית מס/קבלה יחיד - צילום שיק (מבוטל) בדבר פרטי חשבון בנק. תאגיד - אישור בנק בדבר ניהול חשבון.		ה

בנוסף לעמידה בתנאי הסף הכלליים, רשאי להשתתף בפנייה מציע העומד בעצמו במועד הגשת הבקשה בכל התנאים המצטברים בתחום/ים הרלוונטי/ים לבקשתו, כמפורט בטבלה שלהלן:

מסמכים שיש לצרף לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף	תנאי הסף	תחום ייעוץ	
העתק רשיון אדריכל רשוי / תואר בתכנון ערים / רישום מהנדס אזרחי או ענף רלוונטי אחר, של המציע או של המתכנן המוצע מטעמו.	המציע, ואם המציע הוא חברה, אזי היועץ המוצע מטעם החברה, בעל השכלה מתאימה והכשרה מקצועית של לפחות: אדריכל רשוי בעל רשיון בתוקף נכון למועד הגשת המועמדות או מתכנן ערים בעל תואר ממוסד אקדמי מוכר או מהנדס רשום כמהנדס אזרחי/ענף רלוונטי אחר.	מתכנני תב"ע ובינוי	1
אישור רו"ח / עו"ד / יועץ מס המציע בדבר העסקת עובדים כנדרש. ובנוסף – פירוט ע"ג נספח ד' של התשתית המקצועית כנדרש.	המציע בעל משרד ובו לפחות 5 עובדים מקצועיים (כולל המציע, אם המציע הינו יחיד) מתוכם לפחות 2 אדריכלים, ותשתית מקצועית מתאימה מבחינת ציוד והרשאות ובין היתר מחזיק במערכת מקוונת (נוהל מבא"ת). "תשתית מקצועית" לעניין סעיף זה: מיחשוב ותוכנות שרטוט. שלושת העובדים המקצועיים הנוספים רשאים להיות, בין היתר, מתכנני ערים ואזורים, הנדסאי אדריכלות או בעלי הכשרה רלוונטית אחרת. לחלופין: אם המציע הוא מהנדס עליו להיות בעל התשתית המקצועית המתאימה מבחינת ציוד והרשאות ובין היתר מחזי במערכת מקוונת ככל שנדרש (נוהל מבא"ת).		
פירוט של 3 הפרוייקטים, ע"ג נספח ד'. יש לצרף המלצות/ אישור המזמין לכל פרויקט.	המציע בעל נסיון של לפחות 7 השנים המסתיימות במועד הגשת המועמדות בתכנון של לפחות 3 פרויקטי תב"ע. "פרוייקט תב"ע" משמעו – פרויקט בשטח 5 דונם לפחות וכן לפחות 5,000 מ"ר בנייה. לחלופין: אם המציע הוא מהנדס – עליו להיות בעל נסיון מוכח של לפחות 5 השנים המסתיימות במועד הגשת המועמדות, בעריכת נספחים של לפחות 3 פרויקטי תב"ע.		
העתק רישום בפנקס ורשיון בתוקף.	המציע, ואם המציע הוא חברה, אזי היועץ המוצע מטעם החברה, הוא מהנדס רשום בפנקס המהנדסים/האדריכלים בעל רשיון בתוקף נכון למועד הגשת המועמדות.	ניהול ופיקוח פרויקטים של תכנון וביצוע מבני ציבור	2
יש לפרט את הנסיון הקודם ע"ג נספח ד'. יש לצרף המלצה / אישור המזמין עבור כל פרויקט.	המציע ואם המציע הוא חברה, אזי היועץ המוצע מטעם החברה, בעל נסיון של 5 שנים לפחות בניהול, תכנון, ביצוע ופיקוח של לפחות 5 פרויקטים לבניית מבני ציבור אשר גודל כ"א מהם 1,000 מ"ר לפחות. לחלופין, פרויקטים של עריכת תכניות אב/מתאריות.	ניהול ופיקוח פרויקטים של תכנית אב / מתארית	3

4	ניהול ופיקוח פרויקטים של תשתיות וכבישים	המציע, ואם המציע הוא חברה, אזי היועץ המוצע מטעם החברה, הוא מהנדס רשום בפנקס המהנדסים/האדריכלים בעל רשיון בתוקף נכון למועד הגשת המועמדות לחלופין, הנדסאי.	העתק תעודת השכלה / העתק רישום בפנקס ורשיון בתוקף.
		המציע ואם המציע הוא חברה, אזי היועץ המוצע מטעם החברה, בעל נסיון של 5 שנים לפחות בניהול, תכנון, ביצוע ופיקוח של לפחות 5 פרויקטים בתחום התשתיות וכבישים.	יש לפרט את הנסיון הקודם ע"ג נספח ד'. יש לצרף המלצה / אישור המזמין עבור כל פרויקט.
5	יועץ אדריכלות	המציע, ואם המציע הוא חברה, אזי היועץ המוצע מטעם החברה, הוא אדריכל רשום / מהנדס רשום בענף להנדסה אזרחית/במדור הנדסה רלוונטי, בעל רשיון בתוקף נכון למועד הגשת המועמדות, רשום בפנקס האדריכלים / מהנדסים.	העתק בדבר הרישום בפנקס האדריכלים / מהנדסים והעתק רשיון בתוקף.
6	יועץ קונסטרוקציה	המציע בעל משרד ובו לפחות 3 עובדים מקצועיים (כולל המציע, אם המציע הינו יחיד).	אישור רוי"ח/ עוי"ד/ יועץ מס המציע בדבר העסקת העובדים.
		המציע בעל נסיון של לפחות 5 השנים המסתיימות במועד הגשת המועמדות בתכנון של לפחות 3 פרויקטים לבנית מבני ציבור שגודל כל אחד מהם 1,000 מ"ר לפחות.	פירוט נסיון המציע ע"ג נספח ד' והמלצות / אישור המזמין לכל פרויקט.
7	יועץ שיקום ושימור מבנים	המציע, ואם המציע הוא חברה, אזי היועץ המוצע מטעם החברה, הוא מהנדס רשוי בתחום הקונסטרוקציה, בעל נסיון של 5 שנים לפחות בתחום תכנון מבנים ואשר ביצע במהלך שנים אלה לפחות פרויקט אחד של תכנון שיקום מבנה (כדוגמת תמ"א 38).	תעודת השכלה, העתק רישום בפנקס המהנדסים ורשיון בתוקף.
8	יועץ מבנים מסוכנים		פירוט הניסיון הנדרש ע"ג נספח ד' והמלצות/ אישור המזמין לכל פרויקט.
9	לוחות זמנים ובקרת פרויקטים	המציע, ואם המציע הוא חברה, אזי היועץ המוצע מטעם החברה, בעל השכלה בתחום ההנדסה, בעל נסיון של 5 שנים לפחות בתחום של תכנון, בניה ובקרת לוחות זמנים בפרוייקט הנדסי.	תעודת השכלה והעתק רישום בפנקס המהנדסים. ופירוט הניסיון הנדרש ע"ג נספח ד'.
10	עיצוב פנים	המציע, ואם המציע הוא חברה, אזי היועץ המוצע מטעם החברה, בעל תואר ראשון בעיצוב.	העתק תעודת השכלה.
		המציע בעל משרד ובו לפחות 3 עובדים מקצועיים (כולל המציע, אם המציע הינו יחיד).	אישור רוי"ח/ עוי"ד/ יועץ מס המציע בדבר העסקת העובדים
		המציע בעל נסיון של לפחות 5 השנים המסתיימות במועד הגשת המועמדות בתכנון של לפחות 3 פרויקטים לבנית מבני ציבור שגודל כל אחד מהם 1,000 מ"ר לפחות.	פירוט נסיון המציע ע"ג נספח ד' והמלצות/ אישור המזמין לכל פרויקט.
11	קרקע וביסוס	המציע בעל ניסיון בתחום זה של לפחות 5 השנים המסתיימות במועד הגשת המועמדות.	פירוט הניסיון הנדרש ע"ג נספח ד'.

12	פסולת ומיחזור (תברואה)	המציע, ואם המציע הוא חברה, אזי היועץ המוצע מטעם החברה, בעל תואר ראשון לפחות.	העתק תעודת השכלה.
		המציע בעל ניסיון בתחום זה, של לפחות 5 השנים המסתיימות במועד הגשת המועמדות.	פירוט הניסיון הנדרש ע"ג נספח ד'.
13	יועץ אינסטלציה	המציע בעל משרד ובו לפחות 3 עובדים מקצועיים (כולל המציע, אם המציע הינו יחיד)	אישור רוי"ח/ עוי"ד/ יועץ מס המציע בדבר העסקת העובדים
		המציע, ואם המציע הוא חברה, אזי היועץ המוצע מטעם החברה המועסק בחברה או נותן שירותים לחברה, הוא מהנדס אזרחי, בעל ניסיון בתחום זה של 5 שנים לפחות המסתיימות במועד הגשת המועמדות.	העתק תעודת השכלה העתק רישום בפנקס המהנדסים ורשיון בתוקף. ופירוט הניסיון הנדרש ע"ג נספח ד'.
14	אלומיניום	המציע בעל ניסיון בתחום זה, של לפחות 5 השנים המסתיימות במועד הגשת המועמדות	פירוט הניסיון הנדרש ע"ג נספח ד'.
15	הסקיה וגינון	המציע בעל ניסיון בתחום זה, של לפחות 5 השנים המסתיימות במועד הגשת המועמדות	פירוט הניסיון הנדרש ע"ג נספח ד'.
16	מעליות	המציע בעל ניסיון בתחום זה, של לפחות 5 השנים המסתיימות במועד הגשת המועמדות.	פירוט הניסיון הנדרש ע"ג נספח ד'.
17	קרינה	המציע, ואם המציע הוא חברה, אזי היועץ המוצע מטעם החברה, בעל תעודה בתוקף של "יועץ קרינה" מטעם המשרד להגנת הסביבה.	העתק תעודת "יועץ קרינה" בתוקף.
		המציע בעל ניסיון בתחום של לפחות 3 השנים המסתיימות במועד הגשת המועמדות.	פירוט ניסיון המציע ע"ג נספח ד' והמלצות/ אישור המזמין לכל פרוייקט.
18	ספירות תנועה	המציע ואם המציע הוא חברה, אזי היועץ המוצע מטעם החברה, בעל ניסיון בתחום ספירות תנועה של לפחות 5 השנים המסתיימות במועד הגשת המועמדות.	פירוט הניסיון הנדרש ע"ג נספח ד'.
19	מדידות	המציע, ואם המציע הוא חברה, אזי היועץ המוצע מטעם החברה, הוא מודד מוסמך בעל רשיון בתוקף נכון למועד הגשת המועמדות, בעל ניסיון של 5 שנים לפחות בתחום זה.	העתק תעודת השכלה ורשיון בתוקף.
		המציע בעל משרד ובו לפחות 3 עובדים מקצועיים (כולל המציע, אם המציע הינו יחיד)	אישור רוי"ח/ עוי"ד/ יועץ מס המציע בדבר העסקת העובדים
20	תכנון כבישים	המציע ואם המציע הוא חברה, אזי היועץ המוצע מטעם החברה, הוא מהנדס אזרחי בעל ניסיון של 5 שנים לפחות בתכנון כבישים וניקוז.	תעודת השכלה, העתק רישום בפנקס המהנדסים ורשיון בתוקף. ופירוט הניסיון הנדרש ע"ג נספח ד'.
21	תכנון ניקוז		
22	תכנון תנועה, הסדרי תנועה ורמזורים	המציע, ואם המציע הוא חברה, אזי היועץ המוצע מטעם החברה, הוא מהנדס אזרחי בעל ניסיון של 5 שנים לפחות בתכנון הסדרי תנועה או כבישים או רמזורים.	תעודת השכלה, העתק רישום בפנקס המהנדסים ורשיון בתוקף. ופירוט הניסיון הנדרש ע"ג נספח ד'.
23	מטבחים	המציע, ואם המציע הוא חברה, אזי היועץ המוצע מטעם החברה, הוא בעל ניסיון של 5 שנים לפחות בתכנון מטבחים וביצע לפחות 5 פרוייקטים של מטבחים מוסדיים.	פירוט הניסיון הנדרש ע"ג נספח ד' והמלצות/ אישור המזמין לכל פרוייקט
		המציע מעסיק לפחות 2 עובדים מקצועיים (כולל המציע, אם המציע הינו יחיד).	אישור רוי"ח/ עוי"ד/ יועץ מס המציע בדבר העסקת העובדים

<p>העתק תעודת הכשרה ורשיון בתוקף.</p>	<p>המציע, ואם המציע הוא חברה, אזי המתכנן המוצע מטעם החברה, בעל הכשרה מקצועית של לפחות: אדריכל רשוי בעל רשיון בתוקף נכון למועד הגשת המועמדות.</p>	<p>24 יועץ אדריכלות נוף ופיתוח שטח</p>
<p>פירוט נסיון המציע ע"ג נספח ד' והמלצות/ אישור המזמין לכל פרוייקט.</p>	<p>המציע בעל נסיון של לפחות 7 השנים המסתיימות במועד הגשת המועמדות בתכנון של לפחות 3 פרוייקטים של פיתוח שטח ו/או עיצוב נוף, שכל אחד מהם בשטח מטופל של 2,000 מ"ר לפחות.</p>	
<p>העתק תעודת השכלה/הכשרה ותעודת רישום.</p>	<p>המציע, ואם המציע הוא חברה, אזי היועץ המוצע מטעם החברה, בעל הכשרה מקצועית של מהנדס רשום בענף להנדסת חשמל ואלקטרוניקה בתוקף נכון למועד הגשת המועמדות.</p>	<p>25 חשמל</p>
<p>אישור רו"ח/ עו"ד/ יועץ מס המציע בדבר העסקת העובדים ובנוסף – פירוט ע"ג נספח ד' של התשתית המקצועית כנדרש.</p>	<p>המציע בעל משרד ובו לפחות 3 מהנדסים ו-2 עובדים שאינם מהנדסים ותשתית מקצועית מתאימה מבחינת ציוד (מחשוב, תוכנות שרטוט).</p>	
<p>פירוט נסיון המציע ע"ג נספח ד' והמלצות/ אישור המזמין לכל פרוייקט.</p>	<p>המציע בעל נסיון של לפחות 5 השנים המסתיימות במועד הגשת המועמדות בייעוץ בתחום במסגרת 5 פרוייקטים לפחות.</p>	
<p>העתק רשיון בתוקף. ופירוט נסיון המציע ע"ג נספח ד' ובנוסף לצרף לפחות 2 אישורים מרשויות מקומיות בדבר הרישום כשמאי ועדה במשך 5 השנים האחרונות.</p>	<p>המציע, ואם המציע הוא חברה, אזי היועץ המוצע מטעם החברה, הוא שמאי מוסמך בעל רשיון בתוקף, הרשום כשמאי ועדה במחלקת ההשבחה ב-2 רשויות מקומיות לפחות, במשך 5 שנים לפחות המסתיימות במועד הגשת המועמדות.</p>	<p>26 שמאות</p>
<p>יש לפרט את הנסיון הקודם ע"ג נספח ד' ובנוסף, לצרף המלצות מ-3 גופים ציבוריים או חברות ציבוריות כגון: (בנקים, חברות ביטוח, רמ"י, ועדות תכנון / נושאי תפקידים / שמאים מכריעים). כמו כן, יש לצרף 2 עבודות של ליווי תכנוני שמאי שנעשו ע"י המציע.</p>	<p>המציע ואם המציע הוא חברה, אזי היועץ המוצע מטעם החברה, בעל נסיון בעבודה עבור וועדות תכנון, עבודה מול רשות מקרקעי ישראל, וכן בתחומים הבאים: הפקעות, סי' 197 לחוק התכנון והבניה, מיסוי, תכנון, ליווי תכנוני והיטלי השבחה.</p>	

<p>העתק תעודת השכלה.</p>	<p>המציע, ואם המציע הוא חברה אז היועץ המוצע מטעם החברה, בעל תואר שני לפחות.</p>	<p>27 יועץ אירגוני</p>
<p>פירוט נסיון המציע ע"ג נספח ד', קורות חיים/ פרופיל תאגיד, והמלצות/ אישור המזמין לכל פרויקט.</p>	<p>המציע, ואם המציע הוא חברה אז היועץ המוצע מטעם החברה, בעל ניסיון של 3 שנים לפחות המסתיימות במועד הגשת המועמדות בתחום פיתוח והובלת ייעוץ ושינוי ארגוני, ובמהלכן ביצע 2 פרויקטים לפחות עבור רשויות מקומיות/ משרדים ממשלתיים/ גופים ציבוריים. לחלופין, בעל ניסיון של 7 שנים לפחות המסתיימות במועד הגשת המועמדות בתחום פיתוח והובלת ייעוץ ושינוי ארגוני, ובמהלכן ביצע פרויקט אחד לפחות עבור רשות מקומית/ משרד ממשלתי/ גוף ציבורי.</p>	
<p>העתק תעודת הכשרה / תעודת השכלה.</p>	<p>המציע, ואם המציע הוא חברה, אזי היועץ המוצע מטעם החברה, בעל הכשרה מקצועית של אדריכל / הנדסאי אדריכלות. לחלופין, בעל תואר ראשון בגאוגרפיה או תכנון ערים.</p>	<p>28 יועץ חברתי להתחדשות עירונית</p>
<p>פירוט נסיון המציע ע"ג נספח ד' והמלצות/ אישור המזמין לכל פרויקט.</p>	<p>המציע בעל ניסיון בתחום זה, של לפחות 7 השנים המסתיימות במועד הגשת המועמדות.</p>	
<p>העתק תעודת הכשרה / תעודת השכלה.</p>	<p>המציע, ואם המציע הוא חברה, אזי היועץ המוצע מטעם החברה, בעל הכשרה מקצועית של אדריכל / הנדסאי אדריכלות. לחלופין, בעל תואר ראשון בגאוגרפיה או תכנון ערים</p>	<p>29 יועץ לשיתוף ציבור - תכנון עיר</p>
<p>פירוט נסיון המציע ע"ג נספח ד' והמלצות/ אישור המזמין לכל פרויקט.</p>	<p>המציע בעל ניסיון בתחום זה, של לפחות 10 השנים המסתיימות במועד הגשת המועמדות.</p>	
<p>העתק תעודת הסמכה מורשה נגישות בתוקף. והעתק אישור רישום בפנקס מורשה נגישות מטעם הרשם הרלוונטי ממשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים.</p>	<p>המציע, ואם המציע הוא חברה, אזי היועץ המוצע מטעם החברה, הוא יועץ מורשה נגישות המוסמך והרשום כדין במשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים.</p>	<p>30 נגישות השירות</p>
<p>פירוט הניסיון הנדרש ע"ג נספח ד'.</p>	<p>המציע בעל ניסיון בתחום זה, של לפחות 5 השנים המסתיימות במועד הגשת המועמדות.</p>	<p>31 נגישות מתו"ס</p>
<p>העתק תעודת השכלה/הכשרה ותעודת רישום/רשיון.</p>	<p>המציע, ואם המציע הוא חברה, אזי היועץ המוצע מטעם החברה, הוא מהנדס אזרחי / מודד מוסמך / הנדסאי</p>	<p>32 כמאי ובקרת כמויות</p>
<p>פירוט נסיון המציע ע"ג נספח ד' והמלצות/ אישור המזמין לכל פרויקט.</p>	<p>המציע בעל ניסיון בתחום זה, של לפחות 10 השנים המסתיימות במועד הגשת המועמדות.</p>	
<p>תעודת השכלה, העתק רישום בפנקס המהנדסים ורשיון בתוקף. ופירוט הניסיון הנדרש ע"ג נספח ד'.</p>	<p>המציע, ואם המציע הוא חברה, אזי היועץ המוצע מטעם החברה, הוא מהנדס אזרחי, בעל ניסיון בתחום זה של 5 שנים לפחות המסתיימות במועד הגשת המועמדות.</p>	<p>33 תכן מבנה</p>

34	מיזוג אויר	המציע, ואם המציע הוא חברה, אזי היועץ המוצע מטעם החברה המועסק בחברה או נותן שירותים לחברה, הוא מהנדס אזרחי, בעל נסיון בתחום זה של 5 שנים לפחות המסתיימות במועד הגשת המועמדות.	העתק תעודת השכלה העתק רישום בפנקס המהנדסים ורישיון בתוקף. ופירוט הניסיון הנדרש ע"ג נספח ד'.
		המציע נדרש להיות בעל משרד ובו לפחות 2 עובדים מקצועיים (כולל המציע, אם המציע הינו יחיד).	אישור רו"ח/ עו"ד/ יועץ מס המציע בדבר העסקת העובדים
35	אקוסטיקה	המציע, ואם המציע הוא חברה, אזי היועץ המוצע מטעם החברה, הוא מהנדס אזרחי / אדריכל רשוי, בעל נסיון בתחום זה של 5 שנים לפחות המסתיימות במועד הגשת המועמדות.	תעודת השכלה, העתק רישום בפנקס המהנדסים/אדריכלים ורישיון בתוקף. ופירוט הניסיון הנדרש ע"ג נספח ד'.
36	יועץ תעריפים	המציע בעל נסיון בתחום זה, של לפחות 10 השנים המסתיימות במועד הגשת המועמדות.	פירוט הניסיון הנדרש ע"ג נספח ד'.
37	כלכלה / פיננסים	המציע, ואם המציע הוא חברה, אזי היועץ המוצע מטעם החברה, הוא בעל תואר ראשון בכלכלה / מנהל עסקים / חשבונאות / רו"ח מוסמך	העתק תעודת השכלה / רישיון בתוקף.
		המציע בעל נסיון בתחום זה, של לפחות 7 השנים המסתיימות במועד הגשת המועמדות, הכולל נסיון ב-3 פרויקטים לפחות עבור רשויות מקומיות.	פירוט נסיון המציע ע"ג נספח ד' והמלצות / אישור המזמין לכל פרויקט.
38	עריכת מכרזים	המציע, ואם המציע הוא חברה, אזי היועץ המוצע מטעם החברה, הוא בעל תואר ראשון ובעל נסיון בתחום זה של לפחות 5 שנים המסתיימות במועד הגשת המועמדות.	העתק תעודת השכלה ופירוט נסיון נדרש על גבי נספח ד'.
39	ליווי פרויקטים מול משרדי ממשלה וגופים ציבוריים	המציע, ואם המציע הוא חברה, אזי היועץ המוצע מטעם החברה, הוא בעל תואר ראשון ובעל נסיון בתחום זה של לפחות 5 שנים המסתיימות במועד הגשת המועמדות.	העתק תעודת השכלה ופירוט נסיון נדרש על גבי נספח ד'.
40	אחזקת בריכות	המציע בעל נסיון בתחום זה, של לפחות 5 השנים המסתיימות במועד הגשת המועמדות.	העתק תעודת השכלה/ הכשרה ופירוט נסיון נדרש על גבי נספח ד'.
41	אגרונום	המציע, ואם המציע הוא חברה, אזי היועץ המוצע מטעם החברה, הוא בעל תואר ראשון במדעי החקלאות, וכן, בעל תעודת גוזם מומחה מטעם משרד החקלאות.	העתק תעודת השכלה, העתק תעודת גוזם מומחה.
		המציע בעל נסיון בתחום זה, של לפחות 3 שנים המסתיימות במועד הגשת המועמדות.	פירוט נסיון נדרש על גבי נספח ד'.
42	מכונות טיאוט	המציע בעל נסיון בתחום זה, של לפחות 5 השנים המסתיימות במועד הגשת המועמדות.	פירוט נסיון נדרש על גבי נספח ד'.
43	יועץ סביבתי	המציע, ואם המציע הוא חברה, אזי היועץ המוצע מטעם החברה, הוא בעל תואר ראשון בתחום בריאות הציבור או איכות הסביבה או הנדסת סביבה או מדעי הטבע, ובעל נסיון של לפחות 5 השנים המסתיימות במועד הגשת המועמדות בתחום זה מול משרדי ממשלה / גופים ציבוריים.	העתק תעודת השכלה. ופירוט נסיון נדרש על גבי נספח ד'.

<p>העתק תעודת השכלה / הכשרה, והעתק תעודת מלווה בניה ירוקה.</p>	<p>המציע, ואם המציע הוא חברה, אזי היועץ המוצע מטעם החברה, הוא בעל תואר ראשון או תעודת הכשרה מקצועית מתחום התכנון ו/או הנדסה. וכן, בעל תעודת מלווה בניה ירוקה מטעם מכון התקנים.</p>	<p>בניה ירוקה</p>	<p>44</p>
<p>פירוט ניסיון נדרש על גבי נספח ד'.</p>	<p>המציע בעל ניסיון של לפחות 5 השנים המסתיימות במועד הגשת המועמדות, בניהול פרויקטים בתחום.</p>		
<p>העתק תעודת בודק שנתי למתקני משחק מטעם מכון התקנים.</p>	<p>המציע, ואם המציע הוא חברה, אזי היועץ המוצע מטעם החברה, הוא בעל תעודת בודק שנתי למתקני משחק מטעם מכון התקנים.</p>	<p>בטיחות במתקני משחק</p>	<p>45</p>
<p>פירוט הניסיון הנדרש ע"ג נספח ד'.</p>	<p>המציע בעל ניסיון בהכנת תיקי מוצר של למעלה מ- 100 תיקים, 1000 בדיקות שנתיות וניסיון של שנתיים לפחות ביעוץ רציף לרשויות מקומיות.</p>		
<p>העתק רישיון ממונה בטיחות אש בתוקף. ופירוט הניסיון הנדרש ע"ג נספח ד'.</p>	<p>המציע, ואם המציע הוא חברה, אזי היועץ המוצע מטעם החברה, בעל רישיון ממונה בטיחות אש בתוקף, ובעל ניסיון בתחום זה של 3 שנים לפחות המסתיימות במועד הגשת המועמדות.</p>	<p>בטיחות אש</p>	<p>46</p>
<p>תעודת השכלה, העתק רישום בפנקס המהנדסים ורישיון בתוקף. ופירוט הניסיון הנדרש ע"ג נספח ד'.</p>	<p>המציע, ואם המציע הוא חברה, אזי היועץ המוצע מטעם החברה, הוא מהנדס אזרחי, בעל ניסיון בתחום זה של 10 שנים לפחות המסתיימות במועד הגשת המועמדות.</p>	<p>בטיחות תנועה</p>	<p>47</p>
<p>העתק תעודת השכלה ופירוט הניסיון הנדרש ע"ג נספח ד'.</p>	<p>המציע, ואם המציע הוא חברה, אזי היועץ המוצע מטעם החברה, הוא בעל תואר ראשון ובעל ניסיון בתחום זה של לפחות 10 שנים המסתיימות במועד הגשת המועמדות.</p>	<p>בטיחות בנייה</p>	<p>48</p>
<p>פירוט הניסיון הנדרש ע"ג נספח ד'.</p>	<p>המציע, ואם המציע הוא חברה, אזי היועץ המוצע מטעם החברה, בעל ניסיון בתחום זה של 5 שנים לפחות המסתיימות במועד הגשת המועמדות, במהלכן ביצע 5 פרויקטים לפחות בתחום זה עבור רשויות מקומיות</p>	<p>רישוי והוצאת היתרי בניה</p>	<p>49</p>
<p>תעודת השכלה, העתק רישום בפנקס המהנדסים/אדריכלים ורישיון בתוקף, ופירוט ניסיון נדרש על גבי נספח ד'.</p>	<p>המציע, ואם המציע הוא חברה, אזי היועץ המוצע מטעם החברה, הוא מהנדס אזרחי / אדריכל רשוי, בעל ניסיון של לפחות 5 שנים המסתיימות במועד הגשת המועמדות בתחום זה.</p>	<p>איטום</p>	<p>50</p>
<p>העתק רישיון סוקר אסבסט בתוקף, והעתק רישום כדין במרשם מטעם המשרד להגנת הסביבה. ופירוט ניסיון נדרש על גבי נספח ד'.</p>	<p>המציע, ואם המציע הוא חברה, אזי היועץ המוצע מטעם החברה, הוא בעל רישיון בתוקף כסוקר אסבסט מורשה מטעם המשרד להגנת הסביבה ורשום כדין במרשם העוסקים באסבסט של המשרד להגנת הסביבה, ובעל ניסיון של לפחות 3 השנים המסתיימות במועד הגשת המועמדות בתחום זה.</p>	<p>סוקר אסבסט</p>	<p>51</p>

<p>העתק תעודת השכלה. ופירוט ניסיון נדרש על גבי נספח ד'.</p>	<p>המציע, ואם המציע הוא חברה, אזי היועץ המוצע מטעם החברה, הוא בעל תואר ראשון לפחות בתחום מדעי החיים / מדעי החקלאות / מדעי הסביבה / ניהול משאבי טבע ובעל ניסיון של לפחות 3 השנים המסתיימות במועד הגשת המועמדות בתחום זה. לחלופין, המציע, ואם המציע הוא חברה, אזי היועץ המוצע מטעם החברה, הוא בעל תואר שני במדעי הסביבה / אקולוגיה / זאולוגיה / בוטניקה / מדעי הצמח / מדעי החקלאות עם ניסיון של שנה לפחות המסתיימת במועד הגשת המועמדות בתחום זה.</p>	<p>אקולוג</p>	<p>52</p>
---	--	----------------------	------------------

4. ניהול המאגר והזמנת השירות

- 4.1 במאגר ייכללו רק מציעים שהגישו מועמדותם בצורה מקוונת באתר העירייה ונמצאו עומדים בתנאי הסף, ואשר העירייה החליטה לצרפם למאגר לאחר בדיקת הצעתם.
- 4.2 יובהר כי העירייה רשאית להזמין מועמדים לראיון אישי לצורך התרשמות, וכן לדרוש מהם פרטי אנשי קשר אצל גופים בהם סיפק שירות. העירייה תוכל להחליט שלא לצרף מועמד למאגר בהתבסס על הראיון שנערך לו או על חוות הדעת שניתנו לגביו ממזמינים שונים או על סמך ניסיון קודם שלה עמו.
- 4.3 החלטה בדבר צירוף / אי-צירוף מועמד למאגר, תפורסם באתר העירייה.
- 4.4 העירייה תהא רשאית לעדכן את המאגר מפעם לפעם ולצורך כך תפורסם מעת לעת פרסומים בדבר האפשרות להצטרף למאגר.
- 4.5 העירייה תפנה מפעם לפעם ליועצים הכלולים במאגר על מנת לוודא שהם עומדים בכל תנאי הסף. באחריות היועץ לעדכן את העירייה על כל שינוי בעיסוקו/משרדו אשר עלול להוביל לאי-עמידה בתנאי הסף לפרק עבורו הוגשה מועמדותו.
- 4.6 העירייה תפנה למציעים שיכללו במאגר, בסבב מחזורי ובאופן שוויוני במידת האפשר, על מנת לאפשר לכל אחד מהם הזדמנות שווה להציע הצעה לעירייה. יודגש כי העירייה אינה מחויבת לבחור בהצעה הזולה ביותר או בהצעה כלשהי ובשיקול דעתה הבלעדי לשיקול נוספים כגון: ניסיון קודם, ידע מקצועי רלוונטי, מומחיות מיוחדת וכיוצ"ב.
- 4.7 כאשר יידרש לעירייה שירות מסוים הכלול בפנייה זו, העירייה תפנה למציעים הרלוונטיים מתוך המאגר בפנייה פרטנית. על המציעים להשיב לפנייה הפרטנית ולהציע הצעה כספית ולענות על כל המידע שיידרש בפנייה הפרטנית. לאחר קבלת כל ההצעות, העירייה תבחן את ההצעות ותתקשר עם המציע המתאים ביותר, לפי שיקול דעת מקצועי ובהתאם לתנאי הפנייה הפרטנית ולצרכי העירייה.
- 4.8 העירייה תהא רשאית לחלק ביצוע של שירות מסוים בין מספר יועצים, הכל כפי שיפורט בפנייה הפרטנית.
- 4.9 העירייה תהא רשאית להסיר יועץ מהמאגר עקב נסיון שלילי עמו ו/או עקב אי עמידתו בתנאי פנייה זו ו/או הפרה שלו את החוזה עם העירייה.
- 4.10 העירייה שומרת על זכותה להתקשר לצורך מתן שירותים מסוימים ו/או מיוחדים גם עם אנשי מקצוע שלא נכללים במאגר, הכל על פי שיקול דעתה ובכפוף לכל דין, לרבות אישור הועדה להזמנות תכנון.

5. הוראות כלליות בדבר השירות הנדרש

- 5.1 אין לבצע כל עבודה/שירות מכח פנייה זו, אלא לאחר קבלת הודעה על הזכייה (כלומר, הכללת שם המציע במאגר) חתימה על חוזה וקבלת צו התחלת עבודה בליווי הזמנה תקציבית מאושרת בה יפורט התקציב המאושר לצורך ביצוע השירות, לויז' ופרטי השירות המבוקש.
- 5.2 במקרה בו התגלה כי התכנון היה לקוי (אף אם התכנון אושר על ידי העירייה ואף אם הדבר התגלה לאחר הביצוע בפועל) – המתכנן שביצע את התכנון יהא אחראי לליקויים וביצוע תיקונם – הן ברמת התכנון והן ברמת הביצוע (כלומר, יבצע תיקון של התכנון ויישא בתשלום עבור תיקון הביצוע). אין באמור לעיל בכדי לגרוע מזכות העירייה להסיר את שם המתכנן מהמאגר בשל התכנון הלקוי.
- 5.3 היועץ יידרש לעבוד עם מערכת "רישוי זמין", ככל שרלוונטי לתחום בו ניתן הייעוץ.

6. הגשת בקשה למועמדות

- 6.1. את הבקשה להיכלל במאגר יש להגיש בצירוף כל מסמכי הפנייה, מסמכי ההבהרות מטעם העירייה (ככל שישנם) והמסמכים הנדרשים להוכחת תנאי הסף הכלליים והספציפיים בנוגע לתחום הרלוונטי כמפורט בטבלה לעיל, ולחתום על גבי כל מסמך בר"ת בתחתית המסמך.
- 6.2. יש לסרוק את כל מסמכי הפנייה ויתר המסמכים הנדרשים **בקובץ PDF** בלבד, ולהגישם באמצעות **הגשה מקוונת באתר העירייה עד ליום 25.10.18**
- 6.3. העירייה רשאית להאריך את המועד להצטרפות למאגר.
- 6.4. אין להגיש הצעות בדרך אחרת, למעט הגשה בצורה מקוונת באתר האינטרנט של העירייה.

עיריית אשדוד

פנייה פומבית להגשת בקשה "מקוונת" להיכלל במאגר היועצים עבור עיריית אשדוד

בקשת המציע

- אני הח"מ _____ מצהיר, כי קראתי בעיון את כל מסמכי הפנייה והנני מגיש בצורה **מקוונת** באתר העירייה את בקשתי להצטרף **למאגר היועצים עבור עיריית אשדוד** (להלן: "המאגר").
1. הנני מצהיר, כי קראתי והבנתי את כל פרטי הפניה ובהתאם לכך הגשתי את בקשתי למועמדות למאגר. הנני יודע את כל הפרטים הנוגעים לניהול המאגר, אופן הפנייה ליועצים שיכללו בו ופרטי השירות שייתכן שאדרש לבצע.
 2. עוד ידוע לי, כי הגשת הצעתי זו כמוה כהסכמה לכל תנאי החוזה והצהרת העדר ניגוד עניינים, המפורסמים באתר העירייה. אם אבחר לספק שירות לעירייה, אחתום על החוזה וההצהרה בנוסח המפורסם באתר.
 3. אני מצהיר, כי הנני בעל הנסיון, הידע, המומחיות, ההכשרה, הרשיונות וכח האדם הנדרש למתן השירות ולביצוע התחייבויותי מכח הפנייה, בהתאם לכל מסמכי הפנייה, וכי אני עומד בכל התנאים המקדמיים (תנאי הסף הכלליים והספציפיים כמפורט בטבלה במסמך א') הנדרשים לצורך הגשת מועמדותי למאגר בתחום/מים הרלוונטי לבקשתי.
 4. ידוע לי כי פניית העירייה אינה מהווה התקשרות, וכי אין העירייה מתחייבת להעביר אליי הזמנת שירות בהיקף כלשהו גם אם אכלל במאגר.
 5. הריני מצרף להצעתי את כל המסמכים הדרושים להוכחת תנאי הסף הכלליים ולהוכחת תנאי הסף הספציפיים בתחום/ים הכלול/ים בבקשתי, בהתאם למסמכי הפנייה, והגשתם בצורה מקוונת באתר העירייה.
 6. **בקשתי להיכלל במאגר היועצים הינה בתחום/ים כמפורט להלן:**

(יש לציין את התחום/ים הרלוונטיים לבקשה בהתאם לטבלת תחומי הייעוץ במסמך א').

ולראיה באתי על החתום:

שם המציע: _____ ת.ז. / ח.פ.: _____ / _____

תיאורו (אדם, חברה, שותפות או אחר) נא לפרט: _____

כתובת: _____ פלאפון / טלפון: _____

כתובת דוא"ל: _____

תאגיד - שמות ומספר הזיהוי של האנשים המוסמכים לחתום בשם המציע: _____

חתימה: _____

תאריך: _____

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976

אני הח"מ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד, וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת לאמור:

הנני נותן תצהיר זה בשם המציע _____ (יש למלא את שם המציע), המבקש להתקשר עם המזמין (להלן: "המציע").

אני מצהיר כי אני מכהן כ- _____ (יש למלא בהתאם) במציע, וכי הנני מוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע ולחייבו וכי אין מניעה על פי כל דין לחתימתי על תצהיר זה.

1. תצהירי זה ניתן בהתאם לקבוע בחוק **עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976** (להלן: "החוק").

2. הנני מצהיר כי (סמן X במשבצת המתאימה):

עד היום המציע וכל בעל זיקה אליו כהגדרתו בחוק, לא הורשעו ביותר משתי עבירות כהגדרתן בחוק, דהיינו עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים) התשנ"א-1991 ו/או עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.

המציע או כל בעל זיקה אליו כהגדרתו בחוק, הורשעו ביותר משתי עבירות כהגדרתן בחוק וכי במועד האחרון להגשת הצעות לפנייה חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

3. בנוסף, הנני מצהיר כי במועד האחרון להגשת הצעות לפנייה מתקיים אחד מאלה (סמן X במשבצת המתאימה):

חלופה א' - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המציע.

חלופה ב' - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן. (למצהיר שסימן את חלופה ב' – יש להמשיך ולסמן בחלופות משנה הרלוונטיות):

חלופה (1) – המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

חלופה (2) – המציע מעסיק 100 עובדים או יותר והוא מתחייב כי ככל שיזכה בפנייה יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן, לחילופין, המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו פעל ליישומן (במקרה שהמצהיר התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

4. המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי סעיף 3 לעיל למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות, כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

_____ חתימת המצהיר

_____ תאריך

אישור

אני החתום מטה _____ עורך דין, מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיעה בפני _____ המוכר/ת לי אישית/שזיהיתו/ה על פי תעודת זהות מס' _____ ואשר הינו מורשה החתימה מטעם המציע ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/מה עליה בפני.

_____ חתימת עו"ד

_____ חותמת עו"ד

הצהרה ופירוט ניסיון המציע בדבר עמידה בתנאי הסף בסעיף 3 במסמך א'

*ככל שהבקשה מוגשת ביחס ליותר מתחום אחד (כמפורט בטבלה במסמך א' למסמכי הפנייה), אזי יש למלא ולהגיש בצורה מקוונת נספח זה ביחס לכל תחום בנפרד.

הריני _____ ת.ז. _____ מצהיר בשם המציע _____, כדלקמן:

1. המציע בעל _____ שנות ניסיון (לכל הפחות, יש לציין את מספר השנים הנדרש בטבלת תנאי הסף בסעיף 3 במסמך א' בתחום הרלוונטי) המסתיימות במועד הגשת המועמדות, במתן שירותים בתחום _____ (יש לציין את התחום הרלוונטי לבקשה כמפורט בטבלה בסעיף 3 במסמך א').

2. ככל שהבקשה מוגשת בנוגע לתחום "מתכנני תב"ע ובינוי" אזי יש לפרט עובדים ותשתית מקצועית מתאימה מבחינת ציוד והרשאות, כנדרש בתנאי הסף, ולצרף המסמכים הנדרשים:

3. ניסיון המציע בתחום הינו כמפורט בטבלה שלהלן (ככל שיידרש מפאת חוסר מקום, ניתן למלא על גבי מסמך נפרד ולהגיש בצורה מקוונת באתר):

מועד ביצוע השירותים	שם המזמין	פירוט השירותים שניתנו בתחום	היקף כספי / גודל (במ"ר) הפרוייקט (ככל שנדרש להציג פרויקטים בתנאי הסף)	פרטי איש קשר אצל המזמין (שם מלא, פלאפון ודוא"ל)
1				
2				
3				
4				
5				

					6
					7
					8
					9
					10

- יש לצרף תעודת השכלה, תעודה הכשרה מקצועית ורישיון בתוקף בתחום הרלוונטי לבקשת המציע.
- ניתן לצרף המלצות / אישורי מזמין.
- ניתן לצרף קורות חיים / פרופיל התאגיד, צילום ת"ז.

הריני מצהיר כי הפרטים במסמך זה הינם נכונים ומדויקים.

ככל שאדרש על ידי העירייה – אספק אסמכתאות נוספות להוכחת הפירוט הנ"ל, כדוגמת חוזי התקשרות, חשבוניות וכיו"ב.

שם וחתימת מורשה חתימה של המציע

תאריך

אישור

אני הח"מ עו"ד _____ מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי ברחוב _____ מר/גב' _____ אשר זיהה/זיהתה עצמו/עצמה באמצעות ת.ז. מס' _____ [במידה והמציע הינו תאגיד או שותפות רשומה: המשמש בתפקיד _____ במציע והמוסמך/כת לעשות תצהיר זה בשמה ומטעמה], ולאחר שהזהרתיו/יה כי עליו/עליה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה דלעיל וחתם/מה עליו בפני.

חתימה וחתימת עו"ד

אישור רואה חשבון / יועץ מס המציע לגבי העובדים המועסקים ע"י המציע

*ככל שהבקשה מוגשת ביחס לתחום בו נדרש אישור רו"ח להוכחת תנאי הסף (כמפורט בטבלה במסמך א' למסמכי הפנייה), אזי יש למלא ולהגיש בצורה מקוונת מסמך זה.

לבקשת _____ (להלן: "המציע") הריני לאשר כדלקמן:

א. הריני לאשר כי הנני משמש כרואה חשבון / יועץ מס של המציע (הקף בעיגול), החל משנת _____ ועד היום.

ב. כרואה חשבון/יועץ מס של המציע הריני לאשר כי העובדים הבאים מועסקים ע"י המציע בהתאם למפורט להלן:

- יש לפרט אודות המועסקים שהוצגו ע"י המציע כבעלי הניסיון הנדרש בתנאי הסף (בהתאם לטבלה במסמך א' למסמכי הפנייה) ואודות המועסקים המוצעים ע"י המציע לביצוע השירותים לעירייה והמועסקים כיום אצל/ע"י המציע.

שם מלא	ת.ז	השכלה/הכשרה/רישיון	מועד תחילת העסקה אצל המציע

- יודגש, כי העירייה שומרת לעצמה הזכות לזמן ולבדוק את נכונות פרטי המועסקים הנ"ל ואת ניסיונם וכן לדרוש מסמכים נוספים בעניינם.

בכבוד רב,

(חותמת וחתימת רו"ח/יועץ מס)