



קול קורא

להגשת הצעות ליוזמות קהילתיות ברחבי העיר אשדוד

1. כללי

- א. עיריית אשדוד (להלן: "העירייה"), מזמינה את תושבי העיר אשדוד להגיש הצעות ליוזמות/ פעילויות קהילתיות ברחבי העיר אשדוד.
- ב. כחלק ממדיניות של הטמעת עקרונות של **חוסן עירוני וקהילתי**, ברצון העירייה לאפשר לקבוצות תושבים לפעול לקידום יוזמות קהילתיות במרחב הציבורי בעיר במטרה להעצים את מעורבות התושבים בעיר, העזרה הדדית, חיזוק תחושת השייכות ופיתוח מנהיגות מקומית לטובת חיזוק החוסן העירוני והקהילתי.
- ג. פנייה זו מיועדת לתושבי העיר / קבוצות תושבים בעיר, המעוניינים לקדם יוזמות קהילתיות, בכפוף לעמידה בתנאים להגשת ההצעות המפורטים בסעיף 2 להלן.
- ד. במסגרת ההליך ייבחרו עד 20 יוזמות, אשר יזכו לתקציב של עד - 25,000 ₪ לכל יוזמה.

2. תנאים להגשת ההצעות – תנאי סף

מי רשאי להגיש הצעה (אחת מהאופציות הבאות):

- א. קבוצת תושבים בעיר אשדוד שני תושבים ומעלה שאינם בני משפחה מעל גיל 18 יובהר כי יוזמה שלא תוגש ע"י שני מובילים תפסל על הסף.

א

- ב. עמותה פעילה (מקומית הפועלת בעיר אשדוד) או עמותה (ארצית/ אזורית בעלת פעילות מקומית מבוקרת) – להוכחת התנאי יש לצרף אישור על ניהול תקין ואישור רישום כדן של העמותה כמו גם אישור לפי חוק מע"מ; בנוסף יש לצרף פירוט על פעילות קהילתית אחת שנעשתה בעיר אשדוד בשנת 2024.

- ג. עובדי עירייה/תאגידים עירוניים תושבי אשדוד בשיתוף שני תושבים נוספים (שאינם בני משפחה של עובד העירייה ואחד של השני). להוכחת תושבות יש לצרף צילום תעודת זהות

** מובהר כי חברי מועצה לא רשאים להגיש הצעה.

** במקרה של הגשת הצעה על ידי קבוצת תושבים (שני תושבים ומעלה) - יש למנות נציג שישמש כמנהל הקבוצה למול העירייה. עובדי עירייה/תאגידים עירוניים יוגדרו מנהלי הקבוצה כברירת מחדל.

3. תחומי היוזמות ודגשים

- א. תחומי יוזמות אפשריים (לא מחייב):

(1) **יוזמה בתחום שכנים-שכנים** - במטרה לחזק את המימד הקהילתי המקומי, בבניין ובשכונה ולעודד שכנות טובה וערבות הדדית, יצירת קשרים חברתיים ופיתוח מנהיגות מקומית לטובת בניית החוסן הקהילתי בשגרה ובחירום.

2) **יוזמה בתחום הנהגת נוער** – במטרה לפתח מודעות חברתית - קהילתית בקרב בני נוער, הרחבת המעורבות שלהן בנעשה בעיר, מתן אפשרויות להעצמה אישית וקהילתית באמצעות מיצוב הנוער כיוזם ומוביל תכניות לטובת האוכלוסייה הכללית.

3) **יוזמה בתחום אזרחים ותיקים** - במטרה לעודד ולקדם יוזמות ממוקדות אזרחים ותיקים, שילובם בעשייה, בקבוצות בין - דוריות ובקבוצות ייעודיות ובדגש על הפגת בדידות.

4) **יוזמה בתחום פלייסמייקינג קהילתי** - במטרה לעודד תושבים להמציא מחדש את המרחב השכונתי תוך הפיכתם לשותפים אמתיים בשינוי השכונה, והפיכתו למקום בעל ערך ותחושת קהילה.

5) **יוזמה בתחום סביבה וקיימות** - סוגיות סביבתיות הופכות מרכזיות בחיי היומיום והן מהוות בסיס למכנה משותף רחב בין התושבים עצמם ובין העירייה. המטרה היא לחזק את מעורבות התושבים ולתרום להתנהגות אחראית כלפי הסביבה ובין אדם לחברו.

ב. במסגרת ההליך תבחר העירייה ביוזמות הזוכות שיזכו לתקציב של עד- 25,000 ₪ ליוזמה.

ג. התקציב ישמש את הזוכים אך ורק **בעבור מימון העבודות עצמן ו/או רכישת החומרים הנדרשים לצורך ביצוע המיזם**. יובהר כי לא יינתן מימון להוצאות שכר ליזם בגין תכנון או הפעלה של המיזם (למעט הוצאות עבור תכנון ו/או ייעוץ מקצועי של גורם אחר, ככל שנדרש). **כמו כן, לא יינתן תשלום בגין דמי שכירות להפעלת המיזם ו/או בגין הסעות מכל סוג שהוא.**

יובהר כי התשלום בגין ביצוע העבודות יועבר ישירות לספקים שייבחרו (ולא ליוזמים עצמם).

ד. העירייה תעביר את התשלום על פי כללי החשבונאות הנהוגים בעירייה, ובכל מצב לא יועבר תקציב ישירות ליזם.

ה. מגישי היוזמות שירצו להגיש הצעות לפרויקט, שתקציבו עולה על סכום ההשתתפות שקבעה העירייה, יוכלו לעשות זאת בכפוף להצגת מקורות המימון הקיימים ברשותם בעבור הסכום הנוסף – יודגש כי העירייה לא תשתתף בסכום נוסף מהאמור לעיל.

כמו כן יובהר כי על מגישי היוזמות להעריך במועד הגשת היוזמה את הערכה הכספית שלהם לפרויקט (סכום זה יהיה הסכום המקסימלי בו תשתתף העירייה) – העירייה לא תממן סכום העולה על סכום זה.

ו. המימון הראשוני של כל מיזם יהיה תחילה למשך שנה. יובהר כי לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה אם לקצר או להאריך את מימון המיזם. האפשרות להארכת פעילות המיזם תהיה כפופה בין היתר על בסיס הישגי המיזם, עמידתו ביעדים ומדדי הצלחה שייקבעו מראש למיזמים הזוכים.

- ז. הקבוצות הזוכות יידרשו לדווח לעירייה על התקדמות המיזם בכל שלביו.
- ח. מגישי היוזמות יזכו **לליווי מטעם העירייה** לצורך הוצאת המיזם אל הפועל – אולם האחריות על ליווי, הכנת תכנית פעולה, תכנית תקציבית ותפעול המיזם בפועל לאורך כל הפעילות תהיה של **מגישי היוזמות שהגישו את היוזמה בלבד**.
- ט. העירייה שומרת על זכות לדחות ו/או לבטל את הפרויקט כולו או חלקו ו/או לשנות את תנאיו מכל סיבה שהיא על פי שיקול דעתה הבלעדי.
- י. מגישי היוזמות (לרבות עובדי העירייה/תאגידי עירוניים) ישתתפו באופן פעיל **בארבעה מפגשי הדרכה / העשרה** שתקיים העירייה. העירייה תקיים ארבעה מפגשי הכשרה ומגישי היוזמות יהיו **מחויבים** להגיע לארבעת המפגשים.
- יא. למשתתפים לא תהא כל טענה או זכות כלשהי בקשר לתחרות ולכל פעולה בה תנקוט העירייה בקשר לכל תקלה או טעות, ובקשר לנזק ישיר ו/או עקיף, לרבות הוצאות ישירות או עקיפות שייגרמו למשתתפים עקב השתתפותם בתחרות.
- יב. מגישי היוזמות מתחייבים ללוות ולתפעל את המיזם לאורך כל שנת הפעילות, לרבות הכנת תכנית פעולה ותכנית תקציבית.
- יג. המיזמים יפעלו ברחבי העיר, בקרב התושבים.
- יד. מובהר כי במקרה של הגשת מיזם על ידי עמותה, על העמותה להציע רעיון לפרויקט חדש בעיר ואין להציע פרויקט קודם עליו עובדת העמותה או פרויקט שהוא חלק מפעילות העמותה כיום.
- טו. מובהר כי במקרה של הגשת מיזם ע"י עובדי עירייה/תאגידי עירוניים, עליהם להגיש רעיון לפרויקט חדש ושאינו חלק מתכנית העבודה המאושרת.
- טז. היזמים מתחייבים לאפשר לתעד ולצלם את מהלך העבודה על המיזם לטובת צרכי הסברה של העירייה.
- יז. המשתתפים בתחרות משחררים את העירייה מפני ונגד כל תביעה, הוצאות ואחריות לרבות מרשלנות, פגיעה בפרטיות, לשון הרע, הפרת זכויות יוצרים, סימן מסחרי או זכויות קניין רוחני ומנוזקים מכל סוג שהוא לאדם או לרכוש. העירייה רשאית על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט לשנות את המועדים הקבועים בתקנון זה בכל שלב.

4. אופן ומועד הגשת ההצעות

- א. על כל קבוצת מציעים העומדת בתנאים להגשת ההצעות המפורטים בסעיף 2 ומעוניינת להגיש הצעה, למלא את טופס הגשת ההצעות המצורף למסמך זה.
- ב. יש להתייחס לכל הנושאים המפורטים בטופס הבקשה. הצעות חסרות ייפסלו. ההצעה שתוגש תהיה מוכנה לביצוע.
- ג. ההצעות יוגשו עד ליום 31/05/2025.

ד. ניתן להגיש את ההצעות לדואר אלקטרוני rovair@ashdod.muni.il (יש לוודא קבלת הדואר האלקטרוני בטלפון 08-9383372) אין במסירה ידנית למר משה ביטון, מנהל מחלקת פיתוח קהילתי, בבניין העירייה (רח' הגדוד העברי 10, קומה 3) בתיאום מראש בטלפון 08-9383372.

ה. העירייה תקיים מפגש חשיפה לטובת הצגת פרויקט רובעיר, הסברים ומענה על שאלות הנוגעות לפרויקט ולהגשת הצעה. המפגש יתקיים בתאריך 20/05/25 בין השעות 20:00- 18:00 בבניין העירייה, הגדוד העברי 10, חדר ישיבות קומה 5.

5. אמות מידה לבחינת ההצעות

א. ההצעות אשר יעמדו בתנאים להגשת ההצעות המפורטים בסעיף 2, ייבחנו על ידי ועדת שיפוט שתורכב מנציגי העירייה על בסיס פירוט המציעים בטופס הגשת ההצעות (המצורף למסמך זה) ובהתאם לאמות המידה המפורטות להלן:

1) **מטרות המיזם** – במסגרת אמת מידה זו תבחן הוועדה את מטרות המיזם ובין היתר את החיבור בין האוכלוסיות, אופן הובלת השינוי בקהילה, רלוונטיות הפרויקט למטרת ההליך – **ניתן לצבור עד 30 נקודות**

2) **השפעה** – במסגרת אמת מידה זו תבחן הוועדה את השפעת המיזם על האוכלוסייה בעיר ותתרשם האם נגיש לקבל הרחב, האם הוא רב משתתפים ורב דורי – **ניתן לצבור עד 30 נקודות**

3) **ישימות המיזם** – במסגרת אמת מידה זו הוועדה תבחן את ישימות המיזם, האם הוא פשוט ליישום, האם ניתן לשימור הפעילות לאורך זמן, בר קיימא, ניתן לשכפול – **ניתן לצבור עד 30 נקודות**

4) **חדשנות** - במסגרת אמת מידה זו הוועדה תבחן את חדשנות המיזם, מקוריות הפרויקט – **ניתן לצבור עד 10 נקודות**

ב. כוונת ועדת השיפוט לבחור עד 20 יוזמות (אשר יקבלו את הניקוד הגבוה ביותר (העירייה שומרת על זכותה להפחית או להגדיל את מסי הזוכים (מהסוגים השונים ובכלל) בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

ג. יובהר כי ועדת השיפוט אינה מחויבת לבחור בהצעה כלשהי – כמו כן הוועדה תהיה רשאית להחליט מה התקציב שייקבע לכל מיזם ואת סדר העדיפויות ביישום המיזמים בפועל.

ד. הוועדה שומרת לעצמה את הזכות לא לפרסם את פרוטוקולי הדיונים בנוגע לבחירת הזוכים במענק. כל החלטה תתבסס על הקריטריונים שנקבעו מראש, ותתפרסם לאחר קבלת ההחלטות הסופיות.

ה. העירייה תהיה רשאית להחליט כי מגישי היוזמות יגיעו להציג את היוזמות בהרחבה בפני ועדת השיפוט.

ו. פנייה זו אינה מהווה מכרז, ואיננה כפופה לדיני המכרזים.

ז. העירייה רשאית לבקש מהמציעים הבהרות/הסברים/פרטים נוספים בנוגע להצעתם.

ח. יובהר כי מתן התקציב כפוף להיתכנות הוצאת המיזם אל הפועל על פי תנאי השטח.
העירייה תהא רשאית לדרוש מהזוכים לבצע שינויים / התאמות, לצורך ביצוע המיזם.

ניתן לפנות לשאלות ולפרטים נוספים במייל rovair@ashdod.muni.il או

בטלפון 08-9383372

טופס הגשת הצעה ליוזמה

ניתן לצרף פירוט ע"ג דף נפרד ובלבד שתהיה התייחסות לכל הנושאים המפורטים

טופס שלא ימולא כראוי לא ייבדק

פרטי צוות מנהל המיזם - (יש למלא פרטים של לפחות שני תושבי העיר (ללא קרבה משפחתית ביניהם) ולציין מי מבניהם ישמש כמנהל הקבוצה).

מציע/ה 1

שם מלא _____

טלפון נייד _____

דוא"ל _____

כתובת מגורים _____

גיל _____

מציע/ה 2

שם מלא _____

טלפון נייד _____

דוא"ל _____

כתובת מגורים _____

גיל _____

למילוי במקרה של הגשת הצעה על ידי עמותה :

שם העמותה _____

מס' עמותה _____

מטרות העמותה _____

מקום פעילות _____

איש קשר מהעמותה _____

טלפון נייד _____

דוא"ל _____

פירוט על פעילות קהילתית שנעשתה בשנת 2024 בעיר
אשדוד

רקע קצר על חברי הקבוצה/עמותה

שם המיזם

רובע פעילות עיקרי

תיאור המיזם/מהות המיזם

מהו ההיבט הקהילתי-חברתי של המיזם איזו פעילות קהילתית מתמשכת תתקיים סביב המיזם, מה התדירות הפעילות

מי הקהילה/שותפים שיוזמנו להשתתף במיזם הן בשלב ההקמה והן לאחר מכן

מהו ההיבט הפיזי של המיזם מה תקימו עם התקציב

מיקום מדויק של המיזם כתובת מדויקת ככל הניתן, תמונות של המקום, מפה

מאפיינים חדשניים ויישומיים של המיזם

אבני דרך ולו"ז לביצוע המיזם

ממד ביצוע- איך תדעו שבוצע	לו"ז נדרש לביצוע המשימה	תקציב משוער	אבן דרך- משימה/מטרה	
				1
				2
				3
				4

תכנית לתחזוקה ושימור לאורך זמן איזו תחזוקה נדרשת? איזה תקציב נדרש לכך? מי אחראי על התחזוקה בפועל?

אומדן תקציבי למיזם יש לפרט את עלויות הליך הקמת המיזם לרבות עלויות חומרים, ציוד, פרסום, פעילויות קהילתיות. אין לכלול עלויות תחזוקה ועלויות כח אדם, למעט הוצאות נדרשות עבור תכנון ו/או ייעוץ מקצועי. לתשומת לבכם, כל יוזמה מוגבלת לעד-25,000 אלש"ח. במידה ומדובר בהקמה ובניה של מתקן במרחב הציבורי, נדרש אישור קונסטרוקטור ויש לחשב זאת במסגרת עלויות המיזם.

ריכוז טבלת עלויות

אומדן כולל מע"מ	אומדן לפני מע"מ	עבור	
			סה"כ

היזמים מתחייבים להשתתף בארבעה מפגשי הדרכה כמפורט במסמכי הקול קורא.

היזמים מתחייבים לאפשר לתעד ולצלם את מהלך העבודה על המיזם לטובת צרכי הסברה של העירייה.